

INSTRUCTIVO TRÁMITES A DISTANCIA (TAD)

Educación de gestión privada

Trámite
GESTIÓN PRIVADA
Actualización de haberes docentes



**Buenos
Aires
Ciudad**

ÍNDICE

1.- Gestión de clave Ciudad.....	Pág. 3
2.- Ingreso a la plataforma TAD.....	Pág. 4
3.- Solapas de acciones TAD.....	Pág. 5
4.- Ingreso al trámite.....	Pág. 9
5.- Requisitos del trámite.....	Pág. 10
6.- Inicio del trámite.....	Pág. 11
7.- Seguimiento de trámites.....	Pág. 16
8.- Contacto.....	Pág. 17

1.- Gestión de clave Ciudad

Para realizar trámites en TAD es necesario contar con clave Ciudad de AGIP nivel 2.
Se puede obtener:

Con clave fiscal AFIP:

<https://claveciudad.agip.gob.ar/ayuda/niveles/>

En los cajeros de la RED BANELCO con tarjeta de débito:

<https://clusterapw.agip.gob.ar/claveciudad/ayuda/niveles/images/Tutorial-Banelco.pdf>

En los cajeros de la RED LINK con tarjeta de débito:

<https://clusterapw.agip.gob.ar/claveciudad/cajero/ingreso/img/red-link-instructivo.pdf>

En forma presencial solicitando turno:

<https://www.buenosaires.gob.ar/tramites/obtencion-clave-ciudad>

2.- Ingreso a la plataforma TAD



Administración Gubernamental
de Ingresos Públicos

Clave Ciudad

CUIT

CLAVE

☐ ¿Desea cambiar su Clave?

Ingresar

 OLVIDO SU CLAVE  SOLICITE SU CLAVE

Una vez ingresado el CUIT y la clave Ciudad para acceder, hacé clic en el apartado señalado.

Seleccione un Representado

NADIE NADIE [20-11111111-2]

Consulta Regimen Simplificado
Consulta e Impresion de Boletas
Ingresos Brutos
Ingresos Brutos
Planes Facilidades
Planes Facilidades
Poder Judicial
Consulta de Deuda
TAD - Jefatura de Gabinete de Ministros
Tramitación a Distancia (TAD) RECUERDE: Si accede en representacion de una persona juridica, previamente debera ingresar con el CUIT de la persona fisica.

3.- Solapas de acciones TAD

**Trámites a Distancia**
Gobierno de la Ciudad

INICIAR TRÁMITE

MIS TRÁMITES

MIS OBRAS

NOTIFICACIONES⁶¹⁰

APODERADOS

CONSULTA

Seleccione a quién representar ▼

Silvio felipe Rodriguez ▼

Iniciar Trámite

Busca tu trámite por Nombre, Organismo o Temática relacionada


Iniciar trámite

Notificaciones

Apoderados

Consulta

3.2- Solapas de acciones TAD. Apoderados



Trámites a Distancia
Gobierno de la Ciudad

INICIAR TRÁMITE

MIS TRÁMITES

MIS OBRAS

NOTIFICACIONES

610 APODERADOS

CONSULTA

Seleccione a quién representar ▼

Silvio Felipe Rodríguez ▼

Apoderados

Gestioná la configuración de apoderamiento

[Apoderados por mí](#) [Personas que me apoderaron](#) [Persona Jurídica](#)

Acá se listan todos tus apoderados. Asigná un apoderado para que pueda realizar trámites en tu nombre, firmar documentación y más.


Nuevo Apoderado

Q

CUIL/CUIT	Nombre	Fecha de apoderamiento	Fecha de vencimiento	Acciones
20387032216	Juan Manuel MONCALVO	26/04/2021		<div>VER PODER</div> <div>CONFIGURACIÓN</div> <div>ELIMINAR</div>
27309270147	Paula CASTELLO	21/04/2021		<div>VER PODER</div> <div>CONFIGURACIÓN</div> <div>ELIMINAR</div>
23960879864	SAYVICT JOSEFINA DRAEGERT GUAIPO	22/03/2021		<div>VER PODER</div> <div>CONFIGURACIÓN</div> <div>ELIMINAR</div>
27374876045	Rocio Soledad VELEZ	22/03/2021		<div>VER PODER</div> <div>CONFIGURACIÓN</div> <div>ELIMINAR</div>
20281687094	Esteban Leandro ROVEDA	17/03/2021		<div>VER PODER</div> <div>CONFIGURACIÓN</div> <div>ELIMINAR</div>

APODERADOS:
En esta sección se encuentra el listado de personas autorizadas por el usuario para gestionar trámites desde la plataforma TAD.

3.4- Solapas de acciones TAD. Notificaciones

 **Trámites a Distancia**
Gobierno de la Ciudad

INICIAR TRÁMITE MIS TRÁMITES MIS OBRAS **NOTIFICACIONES** 610 APODERADOS CONSULTA

Seleccione a quién representar ▼ Silvio felipe Rodriguez ▼

Notificaciones

Enterate de las actualizaciones de tus trámites o las notificaciones de documentación oficial

Notificaciones Documentos Externos

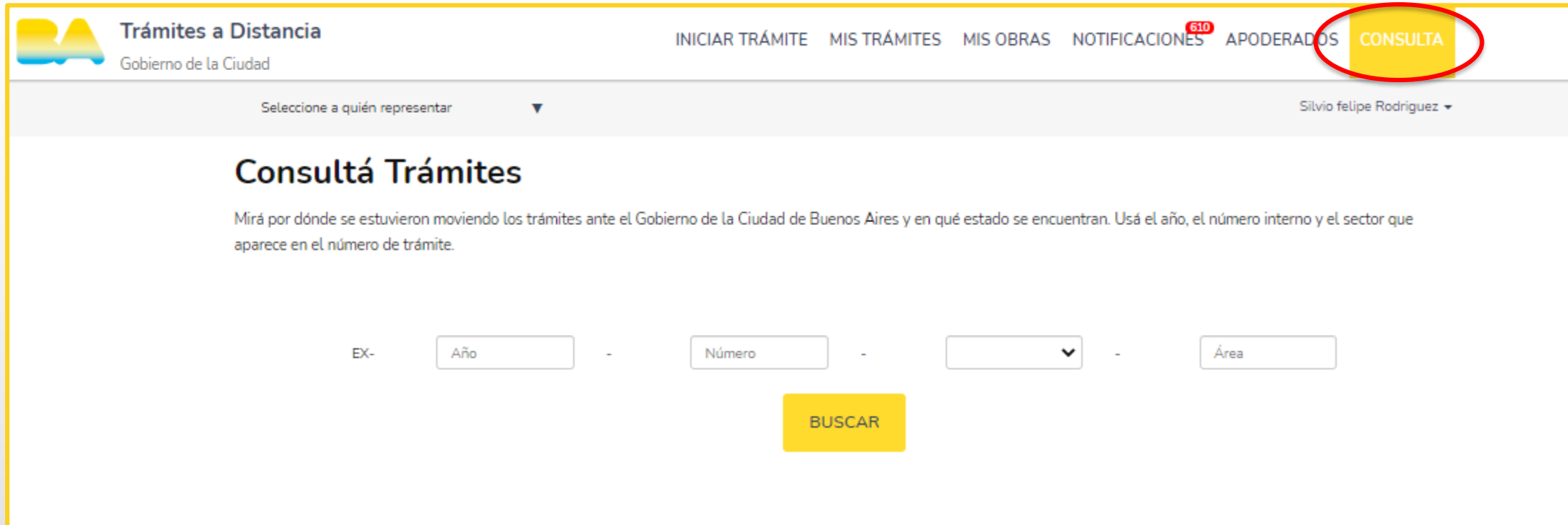
Buscar por N° de trámite, nombre de trámite, apoderado, etc 🔍

Fecha	Nombre	Mensaje	Número de trámite	Acciones
25/06/2021	Notificación	Constancia de Apoderamiento		📄
25/06/2021	Notificación	Constancia de Apoderamiento		📄
25/06/2021	Notificación	Constancia de Apoderamiento		📄
25/06/2021	Notificación	Constancia de Apoderamiento		📄
25/06/2021	Notificación	Constancia de Apoderamiento		📄

Mostrando 1 a 5 de 922- ver: 5 ▼ « Anterior 1 2 3 4 5 ... 185 Siguiente »

NOTIFICACIONES:
En esta sección podrás visualizar todas las notificaciones efectuadas por el GCBA a efectos de cumplimentar actividades o recibir el resultado del trámite. Ante la generación de cada notificación, recibirás un mensaje en el correo electrónico declarado que indicará que hay una notificación pendiente de revisión en TAD. Accediendo a «mis notificaciones» podrás visualizar el contenido.

3.5- Solapas de acciones TAD. Consulta



Trámites a Distancia
Gobierno de la Ciudad

INICIAR TRÁMITE MIS TRÁMITES MIS OBRAS NOTIFICACIONES ⁶¹⁰ APODERADOS **CONSULTA**

Seleccione a quién representar ▼ Silvio felipe Rodriguez ▼

Consultá Trámites

Mirá por dónde se estuvieron moviendo los trámites ante el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires y en qué estado se encuentran. Usá el año, el número interno y el sector que aparece en el número de trámite.

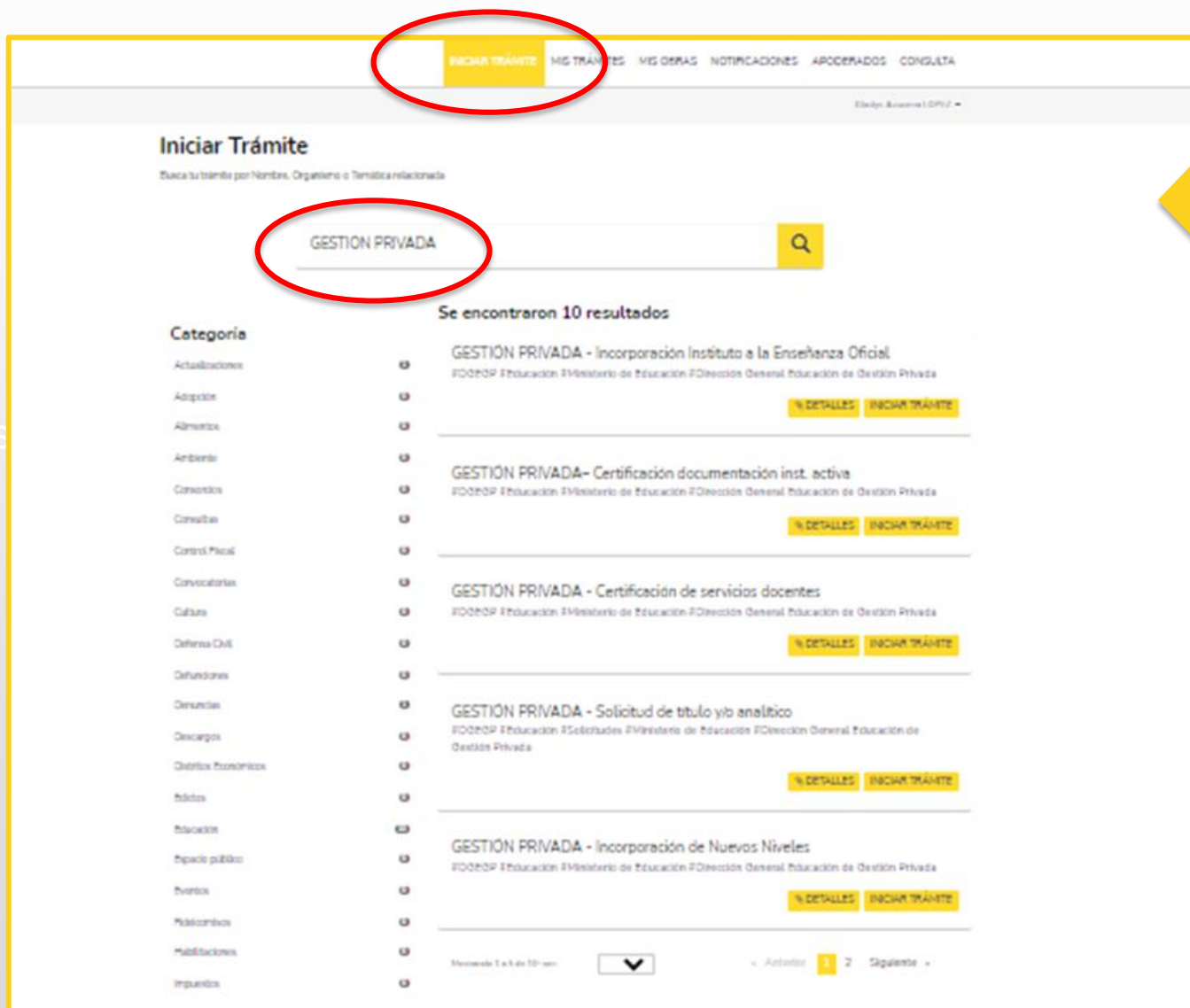
EX- - - -

BUSCAR

CONSULTA:

En esta sección se encuentra un cuadro de búsqueda que te permitirá acceder a los expedientes electrónicos. Para ello debés contar con los siguientes datos: año, número, repartición y área.

4.- Ingreso al trámite: gestión privada – Actualización de haberes docentes



En la barra superior, hacé clic en «iniciar trámite» para comenzar un nuevo expediente. En el cuadro de búsqueda escribí «gestión privada». Luego seleccioná el trámite que deseás realizar.

5.- Requisitos del trámite

GESTIÓN PRIVADA - ACTUALIZACIÓN DE HABERES DOCENTES

Los/as docentes jubilados/as, o que se encuentren tramitando la jubilación, podrán solicitar la actualización de haberes de cargos u horas para presentar ante la ANSES.

- Los/as interesados/as deberán iniciar este trámite ante la Dirección General de Educación de Gestión Privada del Ministerio de Educación del GCBA, cumplimentando los siguientes requisitos y cargando la documentación que se detalla a continuación:
- Contar con usuario y clave MiBA. Clickeá [acá](#) para conocer cómo crear tu cuenta, y averiguá [aquí](#) como validar tu identidad.

Documentación obligatoria


- Formulario: actualización de haberes docentes (completar)

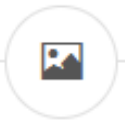
Documentación adicional


- Otra documentación

6.- Inicio del trámite

GESTIÓN PRIVADA - Actualización de haberes docentes







Datos del solicitante

Nombre:	Nombre
Apellidos:	Apellido
CUIT/CUIL:	27-XXXXXX-4
Correo electrónico de aviso:	<input type="text" value="ejemplo@correoelectronico.com.ar"/>
Teléfono de contacto:	<div><input type="text" value="+54"/></div> <div><input type="text" value="1155XXXXXX"/></div>

[EDITAR](#)

[VER COMPLETO](#)

En esta pantalla visualizarás las tres instancias del trámite y tus datos personales.

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA:

Son requisitos sin excepción para poder crear el expediente del trámite.

DOCUMENTACIÓN ADICIONAL:

Material complementario para el respaldo del trámite.

GESTIÓN PRIVADA - Actualización de haberes docentes



Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con * son obligatorios.

Datos del Trámite *

COMPLETAR

Otra Documentación

ADJUNTAR

VOLVER

CONFIRMAR TRÁMITE

GESTIÓN PRIVADA - Actualización de haberes docentes



Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con ★ son obligatorios.

Datos del Titular ★

¡¡ COMPLETAR !!

Documentación Docente

¿Eres docente por el CNE Argentina?

Datos Domicilio del Docente

CUIL

Domicilio Real

Provincia

Departamento

Municipio/Localidad

Código Postal

Comuna/ Poblado

Actualización/Provincia

Teléfono celular

Datos del Establecimiento

Nombre del establecimiento educativo en el que se desempeña como docente

Nivel Escuela

Nivel de enseñanza

Datos del Cargo

Modalidad de contratación

Detalle del Cargo

Antigüedad docente al momento de jubilarse (Meses)

Antigüedad docente al momento de jubilarse (Meses)

Antigüedad docente (Días)

Periodo para el que solicita la Actualización de Haberes

Desde

Hasta

GUARDAR

Para continuar con el trámite, hacé clic en el botón «guardar».

GESTIÓN PRIVADA - Actualización de haberes docentes



Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con * son obligatorios.

Datos del Trámite * ✓

EDITAR

Otra Documentación

ADJUNTAR

VOLVER

CONFIRMAR TRÁMITE

Se habilitan 3 formas distintas para subir los documentos. Podés optar por cualquiera de ellas.

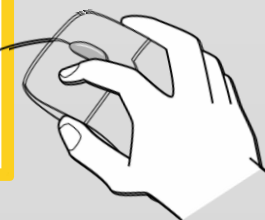
Subir información

Tamaño máximo de 20MB. Extensiones permitidas: pdf, doc, docx, xlsx, jpg, jpeg, png, bmp, gif, tiff, tif, html, dwf.

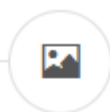
ADJUNTAR DE PC

MIS DOCUMENTOS ADJUNTOS

+ Arrastre el archivo aquí



GESTIÓN PRIVADA - Actualización de haberes docentes



El trámite se inició con éxito

Número de trámite

Número de trámite: EX-2021-33832406- -GCABA-DGEGP

Este n° está en su buzón de trámites


Documentación asociada:

Nombre	Referencia	Acciones
Documento Nacional de Identidad	DOCPE-2021-33832190-GCABA-DGEGP	
Carátula	IF-2021-33832420-GCABA-DGEGP	
Carátula	PV-2021-33832413-GCABA-DGEGP	
Presentación Ciudadana	RE-2021-33832393-GCABA-DGEGP	
Pase	PV-2021-33832441-GCABA-DGEGP	

Una vez confirmada la operación, podrás visualizar el número de expediente asociado al trámite ingresado.

Al ingresar al paso 3 del trámite, visualizarás los datos del/la solicitante y la lista de la documentación ingresada.

7.- Seguimiento de trámites



Trámites a Distancia
Gobierno de la Ciudad


[INICIAR TRÁMITE](#) [MIS TRÁMITES](#) [MIS OBRAS](#) [NOTIFICACIONES](#) [APROBACIONES](#)

[AGENCIA DE PROTECCIÓN AMBIENTAL](#) [OBRAS EN EJECUCIÓN](#) [HISTÓRICO DE HABILITACIONES](#)

Búsqueda de trámite por:

Iniciados

La visualización de sus trámites y/o tareas está sujeta al nivel de autenticación utilizado al iniciar sesión.

Nombre	Expediente	Referencia	Estado	Creación
 GESTIÓN PRIVADA - Actualización de ha...	EX-2021-33832406- -GCABA-...		Iniciación	04/11/2021

Mostrando 1 a 1 de 1- ver:

5

« Anterior 1 Siguiente »

Una vez ingresado el trámite, podrás seguir su evolución accediendo a «mis trámites» en la barra superior.

8.- Contacto

Ante cualquier duda o consulta en relación al trámite, enviá un correo electrónico a organizacion_dgegp@bue.edu.ar

<https://buenosaires.gob.ar/educacion/educacion-de-gestion-privada>

Por consultas sobre la plataforma TAD, ingresa a la página de [Gestión Colaborativa](#)