

¿Cómo firmar un analítico?

1. Ingresá a sited.buenosaires.gob.ar y accedé con tu cuenta @bue.edu.ar haciendo clic en el botón «Iniciá sesión».
2. Ingresá al módulo «Analíticos».
3. Hacé clic en el ícono correspondiente a la acción «Firmar» o hacé clic en el ícono «Ver detalle» para visualizar el analítico del alumno. Desde allí hacé clic en el botón «Firmar».

Instituto Privado Escuela William C. Morris (A-503) › Detalle del analítico

Detalle de analítico

FIRMAR **EDITAR** **SIGUIENTE**

lucia carranza COMPLETO

Documento	Nacimiento	Lugar
12345678	2008-06-20	caba

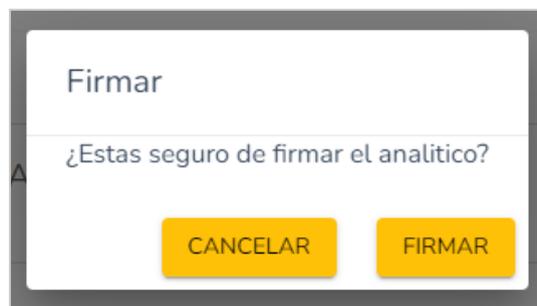
Plan de estudios

Plan de estudios Ciclo Orientado del Bachillerato en Literatura - NES - Alternativa A

Seguimiento

- 1 En proceso
- 2 **Completo**
Ya se encuentra disponible para firma.
- 3 Pendiente de firma
- 4 Pendiente de validación
- 5 Validado

4. Aparecerá un mensaje de confirmación. Hacé clic en el botón «Firmar».



5. El alumno quedará en estado «Pendiente de firma» hasta que el segundo usuario del equipo de conducción firme el analítico.

lucia carranza
DNI 12345678

PENDIENTE DE FIRMA

26/01/2023

👁️ ✎️ 🗑️



6. Una vez que esté firmado por los dos usuarios, pasará a estado **«Pendiente de validación»**. Esto quiere decir que estará pendiente de ser validado por el equipo de la Gerencia Operativa de Títulos y Legalizaciones (GOTyL) del Ministerio de Educación del GCBA.

